



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.09.2020 № 429

Великий Новгород

О предоставлении в 2020 году субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат по оплате коммунальных и арендных платежей

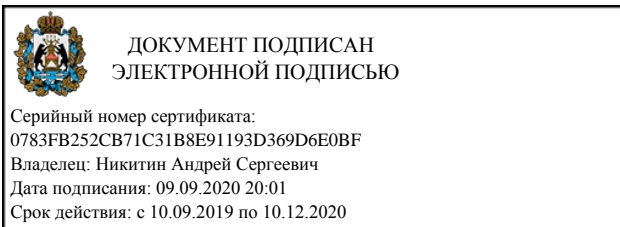
В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Новгородской области от 24.06.2019 № 235 «О государственной программе Новгородской области «Обеспечение экономического развития Новгородской области на 2019-2024 годы» Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить, что в 2020 году субъектам малого и среднего предпринимательства предоставляются субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат по оплате коммунальных и арендных платежей.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2020 году субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат по оплате коммунальных и арендных платежей.

3. Разместить постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

**Губернатор
Новгородской области**



А.С. Никитин

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Новгородской области
от 10.09.2020 № 429

ПОРЯДОК

предоставления в 2020 году субсидий субъектам малого и среднего
предпринимательства на возмещение части затрат по оплате коммунальных
и арендных платежей

1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление в 2020 году субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат по оплате коммунальных и арендных платежей (далее субсидия) в целях обеспечения мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики, профилактикой и устранением последствий распространения корона-вирусной инфекции.

2. Субсидии предоставляются за счет средств областного бюджета в соответствии с мероприятиями подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы Новгородской области «Обеспечение экономического развития Новгородской области на 2019-2024 годы», утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 24.06.2019 № 235.

3. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, соответствующим условиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее заявитель), с целью возмещения части затрат по оплате коммунальных и арендных платежей в отношении объектов недвижимости, расположенных на территории Новгородской области и используемых заявителем для осуществления предпринимательской деятельности, в период с 01 апреля по 30 сентября 2020 года (далее возмещение затрат).

4. Министерство инвестиционной политики Новгородской области (далее министерство) как главный распорядитель средств областного бюджета осуществляет предоставление субсидий в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных в областном законе об областном бюджете (сводной бюджетной росписи областного бюджета) на текущий финансовый год и на плановый период.

5. Критерием отбора заявителей является осуществление ими одного из следующих основных видов деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2), утвержденным приказом Федерального агентства по техни-

ческому регулированию и метрологии от 31 января 2014 года № 14-ст (далее ОКВЭД):

деятельность по предоставлению продуктов питания и напитков (код ОКВЭД 56);

образование дополнительное детей и взрослых (код ОКВЭД 85.41);

деятельность в области спорта (код ОКВЭД 93.1);

предоставление услуг по дневному уходу за детьми (код ОКВЭД 88.91);

деятельность туроператоров (код ОКВЭД 79.12).

6. Заявитель должен соответствовать следующим требованиям:

заявитель на дату подачи заявления о предоставлении субсидии (далее заявление) зарегистрирован в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на территории Новгородской области;

заявитель на дату подачи заявления не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 %;

заявитель – юридическое лицо на дату подачи заявления не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель – индивидуальный предприниматель на дату подачи заявления не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

заявитель на дату подачи заявления не является получателем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов области на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка;

заявитель на дату подачи заявления не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

заявитель не осуществлял производство и (или) реализацию подакцизных товаров в период, в котором производились затраты, на возмещение части которых предоставляется субсидия.

7. Распределение субсидий между заявителями рассчитывается по формуле:

$$S_i = A_i \times K, \text{ где:}$$

- S_i – размер субсидии, причитающийся i -му заявителю;
 A_i – сумма затрат i -го заявителя;
 K – корректирующий коэффициент, рассчитанный по формуле:

$$K = \frac{C}{\sum_{i=1}^n A_i}, \text{ где:}$$

- C – общий объем субсидий, предусмотренный на возмещение части затрат на оплату коммунальных и арендных платежей, в областном законе об областном бюджете (сводной бюджетной росписи областного бюджета) на текущий финансовый год и на плановый период;
 n – количество заявителей, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии.

При этом размер субсидии не может превышать 80 % размера фактических затрат заявителя.

8. Для получения субсидии заявитель представляет в министерство следующие документы:

заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
 копии договоров аренды объектов недвижимости, договоров на поставку коммунальных услуг, заверенные заявителем;

копии платежных документов, подтверждающих произведенные затраты, с приложением копий документов, указанных в назначении платежа, заверенные заявителем;

подписанную заявителем справку о том, что на дату подачи заявления заявитель – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, заявитель – индивидуальный предприниматель на дату подачи заявления не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

подписанную заявителем справку, подтверждающую, что заявитель не является получателем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов области на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка;

подписанную заявителем справку о том, что заявитель в период, в котором производились затраты, на возмещение части которых

предоставляется субсидия, не осуществлял производство и (или) реализацию подакцизных товаров.

9. Заявитель вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за один месяц до дня ее представления в министерство.

10. В случае если заявитель не представил документ, указанный в пункте 9 настоящего Порядка, министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает от Управления Федеральной налоговой службы по Новгородской области сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

11. Срок подачи документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, с 15 по 30 октября 2020 года включительно.

12. Министерство регистрирует представленные заявителями документы в день поступления с использованием системы электронного документооборота органов исполнительной власти Новгородской области (далее СЭД ОИВ Новгородской области).

Проверка достоверности представленной заявителем информации осуществляется путем сопоставления документов, представленных заявителем, и направления запросов посредством межведомственного электронного взаимодействия.

13. Не позднее 14 рабочих дней со дня окончания срока принятия документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, министерство осуществляет проверку представленных заявителем документов, результаты которой оформляются актом по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом министерства.

14. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоблюдение заявителем условий, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка;

несоответствие заявителя критерию, установленному пунктом 5 настоящего Порядка;

несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка;

несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным пунктом 8 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

несоблюдение заявителем срока представления документов, предусмотренного пунктом 11 настоящего Порядка;

недостоверность представленной заявителем информации.

15. Заявитель вправе обжаловать отказ в предоставлении субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. В случае принятия решения о предоставлении субсидии между министерством и заявителем заключается соглашение о предоставлении субсидии (далее соглашение), обязательным условием которого является согласие заявителя (за исключением хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление министерством как главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения заявителем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Типовая форма соглашения устанавливается министерством финансов Новгородской области.

17. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии министерство вручает лично или направляет заявителю по почте уведомление о принятом решении и в случае принятия решения о предоставлении субсидии, подписанное со стороны министерства соглашение в 2 экземплярах.

18. Подписанный экземпляр соглашения возвращается заявителем в министерство в течение 5 календарных дней со дня получения соглашения. Министерство регистрирует представленные заявителями соглашения в день поступления с использованием СЭД ОИВ Новгородской области.

19. В случаях неполучения от заявителя подписанного экземпляра соглашения в срок, предусмотренный пунктом 18 настоящего Порядка, или получения от заявителя письменного отказа от подписания соглашения министерством принимается решение об отмене ранее принятого решения о предоставлении субсидии, которое оформляется приказом министерства. Указанное решение принимается в течение 5 календарных дней со дня истечения срока представления соглашения или получения от заявителя письменного отказа от подписания соглашения. Министерство направляет

заявителю уведомление о принятом решении в течение 5 календарных дней со дня его принятия почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

20. Перечисление субсидии заявителю осуществляется министерством не позднее 10 рабочих дней со дня принятия министерством решения о предоставлении субсидии на расчетный или корреспондентский счет, открытый заявителем в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

21. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае установления по итогам проверок, проведенных министерством и (или) уполномоченными органами государственного финансового контроля, нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, соответствующие средства подлежат возврату в областной бюджет:

на основании требования министерства – не позднее десятого рабочего дня со дня получения его заявителем;

на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Требование о возврате субсидии в областной бюджет в письменной форме направляется министерством заявителю в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушения министерством.

Заявитель вправе обжаловать требование министерства, представление и (или) предписание органа государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку предоставления в 2020 году
субсидий субъектам малого и среднего
предпринимательства на возмещение
части затрат по оплате коммунальных
и арендных платежей

Министерство инвестиционной
политики Новгородской области

от _____
(полное наименование заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии

Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат по оплате коммунальных и арендных платежей. Общая сумма затрат по оплате коммунальных и арендных платежей, подтвержденная платежными документами, составила _____ рублей.

Достоверность информации в представленных документах подтверждаю.

Реквизиты для перечисления субсидии:

ИНН _____

КПП _____

ОГРН _____

основной вид деятельности по ОКВЭД _____

БИК _____

кор/счет _____

расчетный счет _____

полное наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации _____

Приложение: 1. _____

2. _____

3. _____

Руководитель юридического лица,
индивидуальный предприниматель

М.П.
(при наличии)

_____ И.О. Фамилия
(подпись)

« ___ » _____ 20__ года

Контактный телефон _____

Приложение № 2

к Порядку предоставления в 2020 году
субсидий субъектам малого и среднего
предпринимательства на возмещение
части затрат по оплате коммунальных
и арендных платежей

АКТ

о результатах проверки заявления о предоставлении субсидии субъектам
малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат
по оплате коммунальных и арендных платежей

«_____» _____ 20__ года

На основании заявления _____
(наименование заявителя)

(далее заявитель), ОГРН _____, ИНН _____,
вх. № _____ от _____, мной, _____

_____ (Ф.И.О. лица, проводившего проверку)

проведена проверка представленных документов в целях получения
субсидии субъектами малого и среднего предпринимательства на
возмещение части затрат по оплате коммунальных и арендных платежей
(далее проверка).

В результате проведения проверки установлено следующее:

1. Адрес заявителя _____.

Адрес осуществления деятельности _____.

2. Заявителем представлены следующие документы:

_____.

3. Заявитель на дату подачи заявления о предоставлении субсидии
(далее заявление):

имеет (не имеет) регистрацию в качестве юридического лица или
индивидуального предпринимателя на территории Новгородской области;

соответствует (не соответствует) условиям, установленным статьей 4
Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого
и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

4. Заявитель в качестве основного осуществляет вид деятельности в
соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической
деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2), утвержденным приказом

Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 года № 14-ст: _____.

5. Процедуры реорганизации, ликвидации в отношении заявителя – юридического лица на дату подачи заявления отсутствуют (имеются), в отношении заявителя – юридического лица введена (не введена) процедура банкротства, деятельность заявителя – юридического лица не приостановлена (приостановлена) в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, заявитель – индивидуальный предприниматель на дату подачи заявления не прекратил (прекратил) деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

6. Заявитель на дату подачи заявления является (не является) иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 %.

7. Заявитель на дату подачи заявления является (не является) получателем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов области на цель, указанную в пункте 3 Порядка предоставления в 2020 году субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат по оплате коммунальных и арендных платежей.

8. Заявитель на дату подачи заявления является (не является) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

9. Заявитель не осуществлял (осуществлял) производство и (или) реализацию подакцизных товаров в период, в котором производились затраты, на возмещение части которых предоставляется субсидия.

10. Иные замечания _____.

Заключение: заявитель соответствует (не соответствует) условиям и требованиям, установленным Порядком предоставления в 2020 году субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат по оплате коммунальных и арендных платежей.

Представленный заявителем пакет документов для получения субсидии:

является полным (неполным);

оформлен (не оформлен) надлежащим образом.

Информация, указанная в представленных документах, является достоверной (недостоверной).

Субсидия может быть предоставлена (не может быть предоставлена на основании _____ абзаца пункта 14 Порядка предоставления в 2020 году субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат по оплате коммунальных и арендных платежей).

Должность лица,
проводившего проверку

И.О. Фамилия

_____ (подпись)
